

「会員満足度アンケート」実施の手引き

国際ロータリー第 2840 地区 ロータリー 21 世紀委員会

1. 「会員満足度アンケート」の原紙は、A4 版 3 ページです。原紙の中の「
○ ロータリークラブ」の○○の箇所に、貴クラブ名を入れてください。(○
○は、タイトル 2 行目と、設問 1、設問 2、設問 3、設問 4、設問 8 の 6
か所です)
2. このアンケートの対象者は、クラブ会員全員です。できれば、例会で時間
を設けていっせいに実施してください。設問を一つ一つ読み上げながら、
記入してもらおうと、効果的です。実施時間は 15 分が目安です。例会欠席
者に対しては、締切を設けて、郵送または FAX で回答を要請してください。
3. アンケート結果は、集計・分析後、早めに会員にフィードバックしてくだ
さい。
4. アンケート結果の分析および課題の検討は、幹部の皆さんまたは、専門の
特別委員会をつくって、きちんと時間をかけ、また会員の合意を得ながら
行うのが望ましいと考えます。
5. このアンケートは、クラブ運営の継続的改善のツールとして活用すること
が望まれます。今後、できれば定期的(1 年に 1 回)に実施し、前年との
「会員満足度」を比較・検討しながら、クラブ運営改善の具体策を講ずる
ことで、クラブ組織の強化が期待できます。
6. アンケートは、無記名で行います。誰が何を言った、誰々がこういうこと
を考えている、というような詮索は無用です。集計する人は、個人情報の
守秘に留意してください。
7. 集計・分析の進め方でご不明の点があれば、曾我ガバナー事務所まで、お
問い合わせください。(集計は、手集計で行えますが、会員数の多いクラブ
は、集計用ソフトも提供できます)

《担当副幹事：板垣 忍》

2005.3.31