第２８４０地区

グローバル補助金報告書セルフチェックリスト

１．報告書は、全ての項目（様式5－1～5－4）の記述をしましたか　　　　　　 □

２．特に、人数欄、ロータリアンの支援の具体例を２例以上記述しましたか □

３．申請時の申請書の各項目と突合しながら、報告書の記述をしましたか □

４．実施した事業内容は、申請時の内容と合致していますか □

５．収入欄、支出欄とも、予算額の記入はしましたか □

６．支出項目が変更となった場合には、その理由を説明する説明書を添付しましたか □

７．専用口座からの出金と支出項目の記入は合致していますか　 □

８．支出項目の領収書のコピーは、全て添付しましたか □９．領収書は、添付したページをそのままスキャンできるように、１枚ずつ　　　　　　　 □

添付しましたか

１０．専用口座は、解約した上でコピーを添付しましたか □

１１．収入合計額と支出合計額は一致していますか □

１２．Ｒ財団からの申請に対する承認通知書のコピーは添付しましたか □

１３．Ｒ財団へ提出した中間報告書・最終報告書のコピーは添付しましたか □

１４．分区担当グローバル補助金委員に予め報告書の点検をしてもらいましたか 　　 □

■クラブ名（　　　　　　　　　）　■　　　年　　　　月　　　　日

■提出責任者署名

※申請書提出時に提出してください。

□地区担当者署名